



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběru dodavatele zpracovaná dle příslušných ustanovení zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
v platném znění pro veřejnou zakázku vyhlášenou dle Zákona v řízení o zakázce malého rozsahu

Název zakázky
Oprava plotu MŠ

ZADAVATEL:

Obec Jestřabí Lhota
280 02 Jestřabí Lhota 74
IČO: 00235415
DIČ: CZ00235415

V Jestřabí Lhotě, dne 8. 6. 2016

.....
Václav Nedbal
Starosta obce Jestřabí Lhota

A/ OBSAH

B/ Pokyny pro uchazeče.....	3
Část I – Všeobecné informace	3
Část II – Poskytování Zadávací dokumentace, dodatečné informace.....	5
Část III – Nabídka.....	5
Část IV – Předkládání nabídek	6
Část V – Otevírání a vyhodnocování nabídek	7
Část VI – Subdodavatelé	9
C/ Kvalifikační předpoklady uchazečů	9
D/ Technické podmínky – technické zadání.....	12
E/ Kritéria a způsob hodnocení nabídek	12
F/ Způsob určení nabídkové ceny zakázky	13
G/ Způsob určení doby plnění	13
H/ Obchodní podmínky dodání předmětu zakázky	14
I/ Přílohy	14



B/ POKYNY PRO UCHAZEČE

Část I – Všeobecné informace

1. Základní údaje o zadavateli

Společnost: Obec Jestřabí Lhota
Sídlo: 280 02 Jestřabí Lhota 74
IČ: 00235415
DIČ: CZ00235415
Zastoupen: Václavem Nedbalem, starostou obce
Tel: +420321798223
Mob: +420724093331
E-mail: obec@jestrabi-lhota.cz
Subjekt není plátce DPH

Kontaktní osoba: Václav Nedbal (v nepřítomnosti Martin Tvrdík – místostarosta – tel. 777838512)

Telefon: +420321798223 v úředních hodinách

Pondělí 7:00 - 13:00 18:00 – 20:00

Úterý 7:00 - 13:00

Středa 7:00 - 13:00 18:00 – 20:00

Čtvrtek 7:00 - 13:00

Pátek 7:00 - 13:00

Sobota Zavřeno

Neděle Zavřeno

Email: obec@jestrabi-lhota.cz

Kontaktní adresa: Obec Jestřabí Lhota, 280 02 Jestřabí Lhota 74

2. Předmět zakázky

2.1 Předmětem zakázky jsou stavební práce spočívající v opravě plotu MŠ. Stavba bude provedena na základě Zadávací dokumentace, která definuje rozsah díla, zadávací podmínky a obsahuje Projektovou dokumentaci pro provedení opravy plotu včetně položkového rozpočtu stavby (příloha č. 4).

Kód CPV zakázky: 45211360 – 0 Stavební práce na městské výstavbě
45214100 – 1 Stavební úpravy budov mateřských škol

2.2 Tato zakázka je vyhlášena v režimu řízení zakázky malého rozsahu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále pouze „Zákon“), v platném znění a Směrnice k zadávání veřejných



zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 3 vydané obcí Jestřabí Lhota ve smyslu citovaného zákona.

- 2.3 Veškeré konkrétní výrobky a značky uvedené v zadávací dokumentaci a jejich přílohách jsou pouze orientační a slouží k ilustraci požadovaných parametrů a vlastností výrobků. Zadavatel bude akceptovat alternativní výrobky s adekvátními technickými vlastnostmi.

3. Komplexnost zakázky

- 3.1 Uchazeč (dále také jako „Dodavatel“ nebo „Zhotovitel“) předloží nabídku na celý předmět zakázky. Zakázka není dělena na části.

4. Předpokládána hodnota zakázky

- 4.1 Předpokládaná hodnota zakázky je do 400.000,--Kč včetně daně z přidané hodnoty (dále pouze „DPH“).

5. Zdroj finančních prostředků

- 5.1 Předmět zakázky bude financován z rozpočtu obce a dotace poskytnuté Fondem Středočeského kraje
- 5.2 Podrobné vymezení smluvních (tj. obchodních a platebních) podmínek na dodání požadovaného předmětu zakázky je uvedeno v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3), který je závazný a neměnný, vyjma doplnění hodnocených parametrů (cena a doba plnění), kontaktních a jiných údajů, které návrh smlouvy o dílo včetně jeho příloh vyžaduje.

6. Variantní řešení

- 6.1 Variantní řešení nejsou přípustná. Jestliže uchazeč předloží více variant nabídky, veškeré uchazečovy nabídky budou vyloučeny.

7. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění

- 7.1 Doba plnění musí být Uchazečem v nabídce uvedena tak, aby celková doba plnění nebyla delší než 8 týdnů od zahájení realizace předmětu zakázky. Podrobněji je doba plnění specifikována v kapitole G/ Způsob určení doby plnění.
- 7.2 Místo plnění v obci Jestřabí Lhota, katastrální území Jestřabí Lhota: st. p. č. 176/3, p..č. 318/2, okres Kolín, Středočeský kraj. Bližší specifikace dotčených parcel je uvedena v Projektové dokumentaci, která je přílohu č. 5.
- 7.3 Plot tvoří vnější ohraničení areálu mateřské školy.

8. Platnost výběrového řízení

- 8.1 Zadavatel zruší anebo může zrušit výběrové řízení v případě, že budou splněny podmínky § 84 Zákona.



Část II – Poskytování Zadávací dokumentace, dodatečné informace

9. Poskytování Zadávací dokumentace

- 9.1 Textová část Zadávací dokumentace je ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení zveřejněna na stránkách Zadavatele www.jestrabilhota.cz, konkrétně pod zakázkou „Oprava plotu MŠ“, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.
- 9.2 Zadavatel poskytne Zadávací dokumentaci a další přílohy na webových stránkách obce Jestřabí Lhota a na profilu zadavatele.

10. Vyjasnění a dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 10.1 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.2 Zadavatel může rovněž poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Část III – Nabídka

11. Obsah nabídky

- 11.1 Nabídka předložená uchazečem musí obsahovat:
- identifikační údaje uchazeče;
 - krycí list nabídky vyhotovený podle vzoru v Příloze č. 1;
 - seznam subdodavatelů, jejichž prostřednictvím uchazeč prokazuje kvalifikaci;
 - prokazuje-li uchazeč kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele, rovněž smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) Zákona;
 - prohlášení uchazeče o pravdivosti a úplnosti všech dokladů a údajů uvedených v nabídce, viz příloha č. 2;
 - prohlášení uchazeče, že souhlasí s podmínkami určenými zadavatelem v zadávací dokumentaci, viz příloha č. 2;
 - čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů, viz příloha č. 2;
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, viz příloha č. 2;



- i. má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, viz příloha č. 2;
- j. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zák. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže ve znění pozdějších předpisů, viz příloha č. 2;
- k. návrh smlouvy o dílo podle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace, který je řádně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče;
- l. oceněný výkaz výměr jako součást návrhu smlouvy o dílo, viz příloha č. 5.

12. Měna a ceny uváděné v nabídce

- 12.1 Uchazečem navrhovaná smluvní cena bude uvedena bez DPH a s DPH a bude vyjádřena v českých korunách.

13. Vyhotovení nabídky

- 13.1 Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami jsou součástí návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- 13.2 Nabídka musí být vyhotovena v tištěné podobě a svázána tak, aby nemohlo dojít k výměně nebo ztrátě jednotlivých listů. Nabídka bude předložena v jednom originále, v písemné formě, v českém nebo slovenském jazyce.
- 13.3 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 13.4 Doklady a dokumenty požadované v zadávací dokumentaci je nutné předložit v podobě, v jaké to vyžaduje tato zadávací dokumentace.
- 13.5 Všechny náklady spojené s vyhotovením nabídky, jakož i další náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, nese uchazeč.

14. Jazyk nabídky

- 14.1 Celá nabídka, doklady a dokumenty v ní předložené musí být vyhotovené výhradně v českém jazyce.

Část IV – Předkládání nabídek

15. Podání nabídky

- 15.1 Uchazeč může podat jenom jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.



- 15.2 Pokud nebude nabídka obsahovat některou ze součástí podle bodu 12, jakož i další náležitosti dle této zadávací dokumentace či výzvy, může být tato nabídka vyřazena.
- 15.3 Uchazeč podá nabídku v řádně označené a zalepené obálce podle bodu 17 poštou nebo osobně na adrese: Obec Jestřabí Lhota, 280 02 Jestřabí Lhota 74.
- 15.4 Podané nabídky se nevracejí a zůstávají jako součást dokumentace nediskriminačního a transparentního výběru dodavatele.

16. Obálka nabídky

- 16.1 Uchazeč nabídku v listinné podobě vloží do obálky, kterou řádně uzavře.
- 16.2 Obálka nabídky v listinné podobě musí obsahovat následující údaje:
- výrazné označení „NEOTVÍRAT – Oprava plotu MŠ“;
 - adresu pro doručení: Obec Jestřabí Lhota, 280 02 Jestřabí Lhota 74;
 - název a adresu sídla nebo místa podnikání uchazeče.

17. Místo a lhůta pro podání nabídky

- 17.1 Nabídku lze podat do 27. 6. 2016 do 15:00 hodin. Nabídky doručené po tomto termínu zadavatel vyřadí z hodnocení a neotevřené zůstanou součástí archivačních dokumentů zakázky.
- 17.2 Nabídku lze podat poštou/kurýrem či osobně na adrese: Obec Jestřabí Lhota, 280 02 Jestřabí Lhota 74 v pracovní dny dle následujícího rozpisu:

Pondělí	7:00 - 13:00	18:00 – 20:00
Úterý	7:00 - 13:00	
Středa	7:00 - 13:00	18:00 – 20:00
Čtvrtek	7:00 - 13:00	
Pátek	7:00 - 13:00	
Sobota	Zavřeno	
Neděle	Zavřeno	

a 27. 6. 2016 od 7.00 do 15:00

- 17.3 Při podání nabídky prostřednictvím pošty je rozhodující datum doručení nabídky zadavateli.

18. Doplnění, změna a odvolání nabídky

- 18.1 Uchazeč může předloženou nabídku dodatečně doplnit, změnit nebo odvolat, a to do uplynutí lhůty pro podání nabídek.

19. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

- 19.1 Uchazeč je svou nabídkou vázán 60 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

Část V – Otevírání a vyhodnocování nabídek



20. Otevírání obálek s nabídkami

- 20.1 Otevírání obálek s nabídkami 27. 6. 2016 v 15:01 na adrese OÚ Jestřabí Lhota 74, 280 02 Jestřabí Lhota
- 20.2 Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který řádně podle Části IV předložil nabídku.
- 20.3 Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.
- 20.4 Funkci komise pro otevírání obálek plní hodnotící komise.
- 20.5 Hodnotící komise otevře obálky postupně podle pořadového čísla a zkontroluje, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku a zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Komise sdělí kromě informací o splnění požadavků předchozí věty i informace o nabídkové ceně.
- 20.6 Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků v této zadávací dokumentaci. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí, případně si vypřádá doplnění či vyjasnění nabídky. Zadavatel bezodkladně a s uvedením důvodu informuje uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena.

21. Hodnocení nabídek

- 21.1 Do procesu hodnocení nabídek budou zařazeny ty nabídky, které odpovídají požadavkům a podmínkám uvedeným v zadávací dokumentaci.
- 21.2 Nabídky, které nespĺní pravidla uvedená v Části III, budou vyřazeny.
- 21.3 Nabídky uchazečů, které nebyly vyloučeny, budou hodnoceny jen podle kritérií a způsobem uvedeným v kapitole D/ Kritéria a způsob hodnocení nabídek.
- 21.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si před výběrem nejvhodnější nabídky údaje uvedené uchazečem v nabídce.

22. Vysvětlování nabídek

- 22.1 Hodnotící komise může v případě nejasnosti požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky anebo doplnění dokladů. Pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, komise nabídku vyřadí. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- 22.2 Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Hodnotící komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.
- 22.3 Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, hodnotící komise si vyžádá od uchazeče písemné zdůvodnění. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči.



Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

- 22.4 Neodůvodnil-li uchazeč objektivními příčinami písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nabídka bude vyřazena.

23. Hodnotící komise a komise pro otevírání obálek

- 23.1 Komise pro otevírání obálek se skládá ze tří členů. Hodnotící komise se skládá ze tří členů. Členové jsou jmenováni zadavatelem. Funkci komise pro otevírání obálek plní hodnotící komise.
- 23.2 Členové hodnotící komise nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati, zejména se nesmí podílet na zpracování nabídky, se zřetelem k výsledku zadávacího řízení jim nesmí vzniknout osobní výhoda nebo újma, nesmí mít osobní zájem na zadání veřejné zakázky a s uchazeči je nesmí spojovat osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr. O své nepodjatosti učiní člen hodnotící komise písemně prohlášení veřejnému zadavateli na počátku prvního jednání hodnotící komise nebo na počátku jednání, na němž je poprvé v hodnotící komisi přítomen. Pro tento účel sdělí veřejný zadavatel členovi hodnotící komise před prvním jednáním identifikační údaje uchazečů, kteří podali nabídky.

Část VI – Subdodavatelé

24. Subdodavatelé

- 24.1 Uchazeč je oprávněn části veřejné zakázky provést prostřednictvím třetí osoby (subdodavatele). Uchazeč odpovídá Zadavateli za části zakázky provedené subdodavatelem tak, jako by zakázku, resp. její části, prováděl sám Uchazeč.
- 24.2 Uchazeč musí v nabídce uvést části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

C/ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČŮ

1. Obecná pravidla prokazování kvalifikace

- 1.1 Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele v zadávacím řízení. Kvalifikace se prokazuje předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze č. 2. Uchazeč, který nepřiloží podepsané čestné prohlášení dle přílohy č. 2, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení a jeho nabídka bude vyřazena. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:
- a. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:
 - i. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 Zákona;
 - ii. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 Zákona;
 - iii. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 Zákona v rozsahu



- definovaném touto zadávací dokumentací, a
- iv. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

2. Základní kvalifikační předpoklady

2.1 Základní kvalifikační předpoklady (§53 Zákona) splňuje dodavatel:

- a. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;



- e. který není v likvidaci;
 - f. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - g. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - h. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - i. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) Zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
 - j. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; a
 - k. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění.
- 2.2 Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 2.1 předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2.
- 3. Profesionální kvalifikační předpoklady**
- 3.1 Profesionální kvalifikační předpoklady (§54 Zákona) prokáže uchazeč, který doloží:
- a. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; a
 - b. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštního právního předpisu v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky a to konkrétně živnostenské oprávnění či licenci v oboru „provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, nebo obdobné.
 - c. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně osvědčení ČKAIT pro pozemní stavby.
- 3.2 Uchazeč prokazuje při podání nabídky splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle odstavce 3.1 předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2.
- 3.3 Uchazeč, se kterým má být podepsaná smlouva musí doložit dokumenty podle všech bodů uvedených v tomto odstavci (a, b, c). Doklady stačí doložit v prosté kopii, nesmí však být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.



4. Technické kvalifikační předpoklady

- 4.1 Technické kvalifikační předpoklady (§56 Zákona) prokáže uchazeč, který doloží:
- a. seznam stavebních prací provedených Uchazečem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném splnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.
 - b. předložením Osvědčení objednatelů o řádném plnění významné zakázky, definované v bodě a., a to jednou z následujících forem:
 - osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli; nebo
 - osvědčení vydané či podepsané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle předchozích bodů získat z důvodu spočívající na straně jiné osoby
- 4.2 Uchazeč prokazuje při podání nabídky splnění technického kvalifikačního předpokladu podle odstavce 4.1 předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2.
- 4.3 Uchazeč, se kterým má být podepsaná smlouva, musí doložit osvědčení podle odstavce 4.1 s požadovanými náležitostmi. Pokud není Uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění kvalifikačního předpokladu osvědčením objednatelů o řádném splnění zakázek, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je Zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

D/ TECHNICKÉ PODMÍNKY – TECHNICKÉ ZADÁNÍ

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací v rozsahu a kvalitě definované Projektovou dokumentací pro provádění stavby s názvem „ Oprava plotu MŠ“ . Projektová dokumentace je nedílnou součástí Smlouvy o dílo. Cenová nabídka je nedílnou součástí Smlouvy o dílo.
- 1.2 Slepý položkový rozpočet k zakázce Uchazeč nacení a je povinen zachovat hodnoty jednotlivých výměr. Uchazeč má povinnost ocenit všechny položky.
- 1.3 Předmět zakázky je rovněž charakterizován a vymezen obecně závaznými právními předpisy České republiky a dále též platnými normami ČSN.
- 1.4 Dílo bude zhotoveno v jedné etapě a předáno jako celek.
- 1.5 Před zahájením realizace zakázky bude veškerý postup prací plánován ve spolupráci s vedením MŠ a to hlavně s ohledem na zajištění bezpečnosti žáků a personálu MŠ.

E/ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK



- 1.1 Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti nabídky pomocí dále uvedených hodnotících kritérií. Váha jednotlivých hodnotících kritérií je vyjádřena procentuálně v níže uvedené tabulce.
- 1.2 Pro hodnocení jednotlivých dílčích kritérií používá hodnotící komise bodovací stupnici 0 až 5 bodů. Bodové hodnocení bude u jednotlivých dílčích kritérií přiřazeno následovně:
 - a. u kritérií, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena je nejnižší) je nejlepší bodové hodnocení 5 bodů = 100%
 - b. u kritérií, kde doba v plnění díla v týdnech je nejkratší, je nejlepší bodové hodnocení 5 bodů = 100%
počet bodů kritéria = $100 \times (\text{hodnota nejvhodnější nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky})$;
- 1.3 Bodová hodnocení dílčích kritérií jsou následně vynásobena vahou daného kritéria: (počet bodů kritéria A) X (váha kritéria A v %)
- 1.4 Všechny výsledné hodnoty jednotlivých nabídek jsou sečteny. Nejúspěšnější je nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

1.5

Kritéria pro hodnocení	Váha kritéria:
Celková nabídková cena bez DPH	80%
Doba plnění v týdnech	20%

- 1.6 V případě, že více nabídek dosáhne stejného počtu bodů, pořadí nabídek se stejným počtem určí pořadí výše nabídkové ceny, nabídka s nižší nabídkovou cenou se umístí před nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Ostatní pořadí se řídí celkovým dosaženým počtu bodů.

F/ ZPŮSOB URČENÍ NABÍDKOVÉ CENY ZAKÁZKY

- 1.1 V nabídce uvede uchazeč strukturovanou cenu oceněním slepého položkového rozpočtu, a vyplněním dokumentu Rekapitulace rozpočtu ke Smlouvě o dílo, kde uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH a s DPH, kterou uchazeč doplní do Návrhu smlouvy o dílo. Do krycího listu nabídky uchazeč doplní celkovou cenu zakázky bez DPH.
- 1.2 **Zadavatel není plátce DPH.**
- 1.3 Nabídková cena obsahuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu plnění.
- 1.4 Je-li uchazeč plátcem DPH, navrhovanou smluvní cenu uvede zároveň bez DPH i včetně DPH.
- 1.5 Není-li uchazeč plátcem DPH, uvede navrhovanou smluvní cenu celkem. Na skutečnost, že není plátcem DPH, upozorní.
- 1.6 Finální cenu s DPH uchazeč zaokrouhlí na dvě desetinná místa.

G/ ZPŮSOB URČENÍ DOBY PLNĚNÍ



- 1.1 Doba plnění (také Doba realizace) v týdnech určuje časový úsek od písemného vyzvání Zadavatelem k zahájení provádění díla do předání hotového díla Zhotovitelem bez vad a nedodělků.
- 1.2 Předpokládané datum vyzvání Zadavatelem k zahájení provádění díla je 1. 7. 2016, nejzazší termín pro vyzvání Zadavatele pro provádění díla je 30 dnů od podpisu smlouvy o dílo Zadavatelem.
- 1.3 Maximální délka doby plnění je stanovena na 8 týdnů. V případě, že uchazeč nabídne delší dobu plnění jak 8 týdnů, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.
- 1.4 Minimální délka doby plnění není stanovena. V případě, že uchazeč nabídne kratší dobu plnění jak 4 týdny, bude jeho nabídka hodnocena jako nabídka s délkou plnění 4 týdny. Minimální délka plnění vyplývá z odborného odhadu nejkratších technologických časů nutných pro realizaci zakázky v požadované kvalitě.

H/ OBCHODNÍ PODMÍNKY DODÁNÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 1.1 Veškeré obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který je závazný a neměnný, vyjma doplnění hodnotících parametrů, kontaktních a jiných údajů, které návrh smlouvy o dílo vyžaduje.
- 1.2 Podle § 2 písmene e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz závazný vzor smlouvy).

I/ PŘÍLOHY

- | | |
|------------|--|
| Příloha 1: | Krycí list nabídky |
| Příloha 2: | Vzor čestných prohlášení |
| Příloha 3: | Návrh smlouvy o dílo |
| Příloha 4: | Slepý položkový rozpočet |
| Příloha 5: | Projektová dokumentace „Oprava plotu MŠ“ |